

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N.35 DEL 23.08.2012

Prot. 8009

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE. ASSEGNAZIONE OFFERTA.

IL DIRETTORE dell'Azienda

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10/01/2012;

Premesso che:

- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'articolo 49 - comma 1 - del d.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- ✓ l'art. 2 - lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;
- ✓ con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 07.02.2008 la denominazione dell'Azienda è stata modificata in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;
- ✓ si è avviata un'indagine di mercato per reperire offerte economiche per la somministrazione di lavoro temporaneo, con invio di richieste di preventivi alle agenzie di lavoro interinale presenti nella provincia di Pescara, ai sensi del vigente Regolamento degli Acquisti;
- ✓ Con determinazione del direttore n. 27 del 09/02/2012 è stata nominata la commissione valutatrice delle offerte pervenute;

Visto l'allegato verbale, redatto dalla Commissione in data 09/02/2012;

Atteso che, dalla comparazione delle offerte pervenute, risulta complessivamente vantaggiosa l'offerta presentata dalla società GI GROUP di Pescara;

Ritenuto che l'iter procedurale sia stato correttamente completato;

Visti:

- lo Statuto dell'Azienda approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004 ed il Regolamento degli Acquisti dell'Azienda;
- il Regolamento degli Acquisti dell'Azienda Speciale per i servizi sociali del Comune di Montesilvano;
- il D.Lgs. 163/2006;

DETERMINA

1. di stabilire che le premesse e gli atti in essa richiamati sono parte integrante e sostanziale della determinazione presente;
2. di approvare l'allegato verbale di gara, composto da n. 4 pagine, relativo alla valutazione delle offerte per la somministrazione di lavoro interinale;
3. di aggiudicare la gara per la somministrazione di lavoro interinale alla società GI GROUP con sede operativa in PESCARA, alla Via Gabriele D'Annunzio n.200, al costo indicato nell'offerta economica presentata, come previsto dal capitolato d'oneri allegato alla lettera d'invito;
4. di stipulare idoneo contratto di somministrazione con la società aggiudicataria;
5. di inviare il presente documento alla società GI GROUP, al fine di sottoporlo ad accettazione incondizionata;
6. di demandare al competente ufficio dell'Azienda l'adempimento degli Incumbenti consequenziali.

FB

Per accettazione incondizionata



OGGETTO: indagine di mercato per il reperimento di offerte da parte di agenzie di lavoro temporaneo

L'anno duemiladodici, addì 09 del mese di febbraio presso gli uffici dell'Azienda speciale per i servizi sociali del Comune di Montesilvano, al Palazzo E. Baldoni - Piazza I. Montanelli a Montesilvano (Pe), si è riunita la Commissione per l'esperimento della indagine di mercato per l'affidamento del servizio all'oggetto, costituita con determinazione del direttore dell'Azienda speciale n. 27 del 09/02/2012 prot. n. 1453, nelle persone dei Signori;

- Dr. Eros DONATELLI - direttore dell'Azienda speciale - Presidente
- Dr. Bruno TERENCE - dirigente del settore VI del Comune di Montesilvano componente
- Avv. Federica LIBERATORE - consulente legale dell'Azienda speciale - componente.

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione e verbalizzante il Dr. Francesco BRESCIA - responsabile amministrativo dell'Azienda speciale

La Commissione

Vista la lettera d'invito con allegato capitolato d'onori, inviata in data 22/12/2011 alle agenzie di lavoro interinale presenti con proprie filiali sul territorio provinciale di Pescara;

Vista la determinazione del Direttore dell'Azienda 27/2012 con cui si è nominata la Commissione per l'indagine di cui all'oggetto;

Verificato il corretto invio delle missive a mezzo racc.A/R;

Accertato che sono pervenuti al protocollo del Comune di Montesilvano, presso cui l'Azienda ha stabilito di far pervenire le offerte, i plichi delle Ditte;

[1] MANPOWER S.R.L. prot. n. 0004596/a

[2] LAVORINT S.P.A. prot. n. 04598/A

[3] OPENJOB S.P.A. prot. n. 004599/A

[4] TEMPORARY S.P.A. prot. n. 004671/A

[5] GI GROUP S.P.A. prot. 004130/A

Ritenuti sussistenti tutti i presupposti formali e sostanziali per procedere con l'esperimento della procedura di gara;

decide

di esperire la gara in relazione all'indagine di mercato per il reperimento di offerte da parte di agenzie di lavoro temporaneo;

Quindi

Alle ore 11,45 si procede a contrassegnare con i numeri da 1 a 5 i plichi pervenuti dalle Ditte, gli stessi vengono siglati da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario, dopo averne accertata l'integrità e la conformità alle prescrizioni della lettera d'invito alla gara.

Quindi il Presidente apre il plico contrassegnato con il n. 1 della Ditta MANPOWER S.R.L. e constata, insieme agli altri Componenti e al Segretario, che esso contiene n. 3 diversi documenti fascicolati. Tali documenti, contenuti nel plico, vengono contrassegnati con lo stesso numero apposto sul plico stesso e siglati da tutti i componenti della Commissione e dal segretario.

Successivamente apre il plico contrassegnato con il n. 2 della Ditta LAVORINT S.P.A. e constata, insieme agli altri Componenti e al Segretario, che esso n. 1 documento fascicolato ed una busta chiusa. Tali documenti, contenuti nel plico, vengono contrassegnati con lo stesso numero apposto sul plico stesso e siglati da tutti i componenti della Commissione e dal segretario.

Successivamente apre il plico contrassegnato con il n. 3 della Ditta OPENJOB S.P.A. e constata, insieme agli altri Componenti e al Segretario, che esso, contiene n.1 documento fascicolato, che viene contrassegnato con lo stesso numero apposto sul plico stesso e siglato da tutti i componenti della Commissione e dal segretario.

Di seguito apre il plico contrassegnato con il n. 4 della Ditta TEMPORARY S.P.A. e constata, insieme agli altri Componenti e al Segretario, che esso contiene n.2 diversi documenti fascicolati. Tali documenti, contenuti nel plico, vengono contrassegnati con lo stesso numero apposto sul plico stesso e siglati da tutti i componenti della Commissione e dal segretario.

Procede, infine, con l'apertura del plico contrassegnato con il n. 5 della Ditta GI GROUP S.P.A. e constata, insieme agli altri Componenti e al Segretario, che esso contiene n. 5 diversi documenti fascicolati e n.1 busta chiusa. Tali documenti, contenuti nel plico, vengono contrassegnati con lo stesso numero apposto sul plico stesso e siglati da tutti i componenti della Commissione e dal segretario.

Quindi il Presidente della Commissione procede con la verifica della documentazione contenuta nel plico n. 1 della Ditta MANPOWER S.R.L..

Il plico è pervenuto al protocollo in data 21/01/2012, pertanto entro il termine indicato nella lettera d'invito. Sono rispettati i requisiti di partecipazione alla gara, secondo quanto previsto dall'art.8 del capitolato d'oneri. E' allegata, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, la copia del documento d'identità del dichiarante. È altresì espressa la capacità di fornire entro 48 ore i servizi richiesti, come previsto dall'art.6. L'offerta economica indicata, come previsto dal citato art.6, è del 2% (duepercento).



Quindi il Presidente della Commissione procede con la verifica della documentazione contenuta nel plico n. 2 della Ditta LAVORINT S.P.A.. Il plico è pervenuto al protocollo in data 23/01/2012, pertanto entro il termine indicato nella lettera d'invito. Sono rispettati i requisiti di partecipazione alla gara, secondo quanto previsto dall'art.8 del capitolato d'oneri. E' allegata, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, la copia del documento d'identità del dichiarante. È altresì espressa la capacità di fornire entro 48 ore i servizi richiesti, come previsto dall'art.6. L'offerta economica indicata, come previsto dal citato art.6, è del 0,79% (zerovirgolasettantanovepercento).

Quindi il Presidente della Commissione procede con la verifica della documentazione contenuta nel plico n. 3 della Ditta OPENJOB S.P.A.. Il plico è pervenuto al protocollo in data 23/01/2012, pertanto entro il termine indicato nella lettera d'invito. Sono rispettati i requisiti di partecipazione alla gara, secondo quanto previsto dall'art.8 del capitolato d'oneri. La commissione constata che la dichiarazione non è resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in quanto mancante del documento d'identità del dichiarante. È espressa la capacità di fornire entro 48 ore i servizi richiesti, come previsto dall'art.6. L'offerta economica indicata, come previsto dal citato art.6, è del 1,80% (unovirgolaottantapercento).

Quindi il Presidente della Commissione procede con la verifica della documentazione contenuta nel plico n. 4 della Ditta TEMPORARY S.P.A.. Il plico è pervenuto al protocollo in data 24/01/2012, pertanto oltre il termine indicato nella lettera d'invito. Sono rispettati i requisiti di partecipazione alla gara, secondo quanto previsto dall'art.8 del capitolato d'oneri. E' allegata, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, la copia del documento d'identità del dichiarante. È altresì espressa la capacità di fornire entro 48 ore i servizi richiesti, come previsto dall'art.6. L'offerta economica indicata, come previsto dal citato art.6, è del 0,59% (zerovirgolacinquantanovepercento).

Quindi il Presidente della Commissione procede con la verifica della documentazione contenuta nel plico n. 5 della Ditta GI GROUP S.P.A.. La documentazione stessa viene contrassegnata con lo stesso numero del plico. Il plico è pervenuto al protocollo in data 19/01/2012, pertanto entro il termine indicato nella lettera d'invito. Sono rispettati i requisiti di partecipazione alla gara, secondo quanto previsto dall'art.8 del capitolato d'oneri. E' allegata, secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, la copia del documento d'identità del dichiarante. È altresì espressa la capacità di fornire entro 48 ore i servizi richiesti, come previsto dall'art.6. L'offerta economica indicata, come previsto dal citato art.6, è del 0,28% (zerovirgolaventottopercento).



La Commissione verifica, secondo quanto disposto dall'art.25 del D.Lgs. 157/95, la non presenza di offerte anormalmente basse.

In base a quanto verificato, si procede all'esclusione di n. 2 offerte, e nello specifico:

- L'offerta prot. 0004599/A della ditta OPENJOB S.P.A., poiché la dichiarazione contenuta nella documentazione presentata non è resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, in quanto mancante di copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante;
- L'offerta prot. 0004671/A della ditta TEMPORARY S.P.A., poiché l'offerta è giunta all'ufficio protocollo oltre i termini menzionati nella lettera d'invito prot. 13217 del 22/12/2011 inviata alla ditta, per mancato rispetto dei termini indicati nella lettera d'invito.

L'offerta economicamente e complessivamente più vantaggiosa è, pertanto, quella pervenuta dalla ditta GIGROUP S.P.A..

Si stabilisce di inviare comunicazione sull'esito della presente gara a tutte le ditte partecipanti.

Del che si è redatto il presente verbale che alle ore 13,00 viene sottoscritto come segue:

Eros Donatelli - Presidente _____

Bruno Terenzi - Componente _____

Federica Liberatore - Componente _____

Francesco Brescia - Segretario verbalizzante _____

