

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 54 DEL 16. 05. 14

Prot. m. 3904 del 16/05/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO AMMISSIONE AGLI ASILI NIDI COMUNALI PER L'ANNO SCOLASTICO 2014/2015.

Il Direttore dell'Azienda

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 01/10/12;

Premesso che:

- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 02 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- ✓ l'art. 2 - lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano ivi compreso gli Asili Nido Comunali;
- ✓ che con deliberazione di C.D.A. n. 9 del 30/04/10 è stato approvato il Regolamento di Gestione dell'Asilo Nido Comunale;
- ✓ che sul territorio comunale sono in funzione due asili nidi comunali denominati "Lo scoiattolo" e "F. Delle Castelli" che hanno una ricettività complessiva pari a n. 75 bambini;
- ✓ che gli Asili Nidi Comunali sono suddivisi in n. 1 sezione piccoli-medi e n. 2 sezioni piccoli-medi ognuna delle quali ospita dei bambini iscritti già frequentanti;

Visto, lo Statuto dell'Azienda approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004;

Preso atto che per l'AS 2014-2015 i posti disponibili presso gli Asili Nidi Comunali sono 75 di cui n. 30 riservati ai bambini già frequentanti negli anni precedenti;

Ritenuto altresì necessario approvare il presente avviso pubblico per il recepimento delle domande di ammissione agli Asili Nidi Comunali per l'AS 2014-2015

DETERMINA

1. di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di approvare il presente Avviso Pubblico per il recepimento delle domande di ammissione agli Asili Nidi Comunali per l'AS 2014-2015, che si allega al presente atto.

MR

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Dr. Eros Donatelli



BANDO ISCRIZIONE ASILI NIDI COMUNALI "LO SCOIATTOLO" E " F. DELLI CASTELLI" A.S. 2014-2015.

Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano emana il seguente Bando per la presentazione delle istanze di ammissione ai n. 75 posti disponibili presso i Nidi d'infanzia Comunali "Lo scoiattolo" situato in via Chiarini e " F. Delli Castelli" situato in via Foscolo per l'A.S. 2014-2015

Finalità

Il servizio di Nido d'Infanzia è un servizio socio-educativo di interesse collettivo, aperto a tutti i bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, che concorre con le famiglie alla loro crescita e formazione, nel quadro di una politica per la prima infanzia e della garanzia del diritto all'educazione nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

Destinatari

Possono presentare domanda di iscrizione ai Nidi d'Infanzia "Lo scoiattolo" e " F. Delli Castelli" di Montesilvano le famiglie dei bambini residenti nel Comune di Montesilvano. Possono presentare domanda anche i genitori di bambini non residenti nel Comune di Montesilvano, ma tali richieste saranno poste in coda alla graduatoria ufficiale e saranno accolte solo una volta esaurite le domande presentate dai residenti ai quali verrà applicata la retta massima.

ORARIO

L'Asilo nido Comunale è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00
L'entrata deve avvenire tra le 8:00 e le 9:30.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande di iscrizione devono essere presentate dal 20 maggio 2014 al 20 giugno 2014 utilizzando i moduli a disposizione, tutti i giorni dalle ore 9:30 alle 12:30, presso la sede dell'Asilo nido "Lo scoiattolo", gli uffici dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano (palazzo "Baldoni"). La documentazione da allegare alla domanda dovrà essere presentata oltre il termine stabilito dal presente bando; non verranno considerati i documenti pervenuti o spediti successivamente a questo termine.

I documenti da allegare alla domanda d'iscrizione sono:

1. Fotocopia libretto di vaccinazione
2. Attestazione ISEE in corso di validità

Le domande presentate oltre il termine suddetto rimarranno giacenti presso l'Ufficio competente e saranno prese in considerazione nell'eventualità in cui la graduatoria ufficiale sia esaurita, secondo l'ordine cronologico di presentazione ed in presenza di posti disponibili e tenendo conto delle esigenze delle sezioni già formate.

L'Azienda forma apposita graduatoria sulla base dei criteri di priorità sotto elencati :

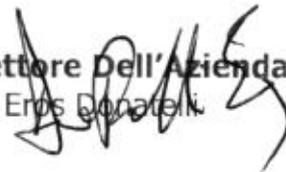
CRITERI	PUNTI
Bambini con famiglia monoparentale (bambini orfani o figli di genitori liberi purché il minore sia in affidamento ad un solo genitore che ne cura l'assistenza e che produce la domanda di ammissione) in cui il genitore lavori	5
Bambini i cui genitori lavorano entrambi	5
Bambini con famiglia monoparentale (bambini orfani o figli di genitori liberi purché il minore sia in affidamento ad un solo genitore che ne cura l'assistenza e che produce la domanda di ammissione) in cui il genitore non lavori	3
Bambini con un genitore studente	3
Bambini con un genitore disabile	3
Bambini nel cui nucleo familiare sia presente un disabile diverso dal genitore	2
Bambini gemelli ovvero fratelli da inserire nei nidi comunali	2

A parità di punteggio il criterio di precedenza è determinato dal minor reddito del nucleo familiare, risultante dalla certificazione ISEE presentata all'atto della domanda di ammissione.

La graduatoria sarà pubblicata entro il 9 luglio 2014, mediante affissione all'Albo dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano, inoltre, l'Azienda provvederà a dare comunicazione a tutti dell'esito della stessa.

Nei 10 giorni successivi all'affissione è ammessa la presentazione di ricorsi scritti al Direttore dell'Azienda, il quale decide entro ulteriori 10 giorni.

IL Direttore Dell'Azienda
Eros Donatelli



Al Direttore dell'Azienda Speciale

del Comune di Montesilvano

P.zza I. Montanelli, 1

65015 MONTESILVANO (PE)

Oggetto: Domanda d'iscrizione all'asilo nido comunale – anno 2014/15

Il/La sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Codice fiscale (del genitore)

Genitore del/della minore:

Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____ il _____ e residente

in _____ via\c.so _____ num. _____

tel. _____ cell. _____

CHIEDE

L'iscrizione alla frequenza degli asili nido comunali del\ della minore suddetto\ a per l'anno scolastico 2014/15 con la seguente fascia oraria:

TEMPO PIENO 8.00 – 17.00

TEMPO PROLUNGATO 17.00 – 19.00

PART TIME 08.00 – 13.00

Allega:

- Autocertificazione
- Fotocopia libretto vaccinazioni
- Attestazione ISEE

FIRMA

AUTOCERTIFICAZIONE (ai sensi della L. num. 15 del 04.01.1968, della L. num. 127 del 15.05.1997 del DPR num 403 del 20.10.1998)

Il/La sottoscritto/a:

Nome _____ Cognome _____

Nato/a a _____ il _____ e residente
in _____ via/c.so _____ num. _____

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 26 della legge num. 15 del 04.01.1968, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, e dell'art. 11 comma 3 del DPR num. 403 del 20.10.1998 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui gli art. 4 della citata legge num. 15/1968 comma 1 del DPR num. 403/1998 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

A. Che il proprio nucleo familiare ha la propria residenza in _____

Via _____ num _____ ed è composto:

1. _____

Nato\A _____ il _____

2. _____

Nato\A _____ il _____

3. _____

Nato\A _____ il _____

4. _____

Nato\A _____ il _____

5. _____

Nato\A _____ il _____

6. _____

Nato\A _____ il _____

7. _____

Nato\A _____ il _____

8. _____

Nato\A _____ il _____

9. _____

Nato\A _____ il _____

B. Che la condizione lavorativa dei componenti del nucleo familiare è la seguente:

1. _____ professione _____
Orario di lavoro _____ distanza km _____
2. _____ professione _____
Orario di lavoro _____ distanza km _____
3. _____ professione _____
Orario di lavoro _____ distanza km _____
4. _____ professione _____
Orario di lavoro _____ distanza km _____
5. _____ professione _____
Orario di lavoro _____ distanza km _____

C. Bambini con famiglia monoparentale (bambini orfani o figli di genitori liberi purché il minore sia in affidamento ad un solo genitore che ne cura l'assistenza e che produce la domanda di ammissione).

SI NO

D. Bambini i cui genitori lavorano entrambi

SI NO

E. Bambini con un genitore studente

SI NO

F. Bambini con un genitore disabile

SI NO

G. Bambini nel cui nucleo familiare sia presente un
disabile diverso dal genitore .

SI NO

H. Bambini gemelli.

SI NO

Data _____

FIRMA

Preso visione del nuovo regolamento del servizio di asilo nido, approvato con delibera del CDA num. 11 del 12.02.2013 il/la sottoscritto/a _____ ne accetta le clausole.

Data _____

FIRMA

Informativa ai sensi dell'art. 13 d.lgs 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 Dlgs 30 giugno 2003 nr. 196 INFORMIAMO che la nostra azienda tratta dati personali di utenti, clienti e fornitori e di soggetti che ci comunicano volontariamente (anche telefonicamente o via fax o via e-mail) i loro dati anagrafici, o rispettivamente ci vengono comunicati tramite terzi o rilevati da pubblici elenchi.

La nostra azienda speciale garantisce l'ambito delle previsioni normative che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati è diretto al raggiungimento delle seguenti finalità:

- adempiere agli obblighi di legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria, da norme civilistiche e fiscali;
- adempiere agli eventuali obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato;
- adempiere ad attività connesse all'attività economica della nostra azienda, come compilazione delle anagrafiche statistiche interne, per la fatturazione, la tenuta della contabilità clienti-fornitori;
- la tutela dei crediti e la gestione dei debiti

2. Modalità del trattamento dei dati

- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art.4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati;
- le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati;
- il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3. Conseguenze in caso di mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati possiede natura obbligatoria poiché tali dati sono indispensabili per l'adempimento degli obblighi inerenti il rapporto commerciale: dunque, in caso di rifiuto a fornire i dati richiesti, la conseguenza consiste nell'impossibilità di instaurare il rapporto commerciale.

4. Comunicazione dei dati

I dati da Lei forniti potranno essere comunicati nei limiti di legge e nell'ambito del rapporto lavorativo ad aziende, enti o professionisti esterni che, in qualità di Titolari o Responsabili del trattamento in outsourcing, svolgono specifici servizi elaborativi o attività complementari alle nostre, quali:

- ad enti pubblici, assicurativi, associativi o altri Enti Pubblici o Privati esclusivamente al fine di adempiere specifici obblighi di legge o inerenti il rapporto commerciale;
- a collaboratori esterni per attività di sviluppo professionale o per l'espletamento di contratti di appalto e fornitura;
- Istituti bancari per la gestione dei pagamenti.

5. Categoria di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali

I dati personali trattati da questa azienda speciale sono conosciuti dal titolare e dai suoi collaboratori incaricati al trattamento dei dati personali.

6. Diffusione dei dati

I dati non saranno oggetto di diffusione.

7. Diritti dell'interessato

Lei potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per far valere i Suoi diritti così come previsti dall'articolo 7 T.U., che per Sua comodità riportiamo di seguito:

Art. 7 - Diritti dell'interessato

L'art.7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

8. Titolare del trattamento

I suindicati diritti possono essere esercitati nei confronti del Titolare. A tal fine, la informiamo che titolare del trattamento è l'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano - Piazza Muzii - Palazzo dei Servizi e della Cultura "E. Baldoni" - 65016 Montesilvano (Pe).

Montesilvano,

Il Direttore dell'Azienda Speciale
(Dott. Eros Donatelli)

Il/La sottoscritto/a _____, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art.13 del D.L. gs. n. 196/2003, presta il suo consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

FIRMA LEGGIBILE _____